

# YAYASAN PELAJARAN CHEN CHOY & CHIN MOOI CHEN CHOY & CHIN MOOI EDUCATION FOUNDATION

Borang permohonan untuk bantuan kewangan bagi Pemohon Ijazah  
*Application form for financial assistance for Undergraduate Applicants*

Tarikh Peromohonan  
*Date of Application*

<b>Arahan</b>	<b>Instruction</b>	
<p>Baca arahan yang berikut dengan teliti sebelum mengisi borang.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Sila tulis dengan jelas.</li><li>Sila tulis nama penuh anda sepertimana yang terdapat dalam NRIC/MyKad anda. Sila gunakan HURUF BESAR.</li><li>Salinan NRIC/MyKad, surat tawaran dari Universiti, salinan yuran pengajian semester terkini dan kad pelajar (jika berkenaan) dan dokumen lain-lain yang berkaitan (contoh: slip gaji ibubapa/penjaga) mesti dilampirkan bersama dengan borang permohonan ini.</li><li>Sekiranya ibubapa telah bersara, sila tuliskan dalam kurungan jenis pekerjaan mereka sebelum bersara. Jika telah meninggal dunia, sila lampirkan salinan Sijil Kematian.</li><li>Sekiranya ruang menulis tidak mencukupi, gunakan kertas tambahan dan lampirkan bersama borang permohonan.</li><li>Borang permohonan yang telah dilengkapi hendaklah dikembalikan sebelum 31 Mei ke alamat berikut:-  PEGAWAI PENTADBIR YAYASAN PELAJARAN CHEN CHOY &amp; CHIN MOOI TINGKAT 5, WISMA MKH JALAN SEMENYIH 43000 KAJANG SELANGOR DARUL EHSAN</li></ol>	<p>Please read the following instructions carefully before filling the form.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Please write clearly.</li><li>Please write your name in full as it appears in your NRIC. Please use BLOCK LETTERS.</li><li>Copies of NRIC/MyKad, offer letter from College/University, proof of payment made for latest semester, student card (if applicable) and other relevant supporting documents (eg: pay slip of parents/guardians) must be attached.</li><li>If parent(s) are retired, please state within the brackets their last occupation. If deceased, kindly submit death certificate.</li><li>If space is insufficient, please continue in a separate sheet and attach to the application form.</li><li>Completed application forms should be returned by 31<sup>st</sup> May to the following address:-  THE ADMINISTRATIVE OFFICER CHEN CHOY &amp; CHIN MOOI EDUCATION FOUNDATION 5TH FLOOR, WISMA MKH JALAN SEMENYIH 43000 KAJANG SELANGOR DARUL EHSAN</li></ol>	
Nama pemohon <i>Name of applicant</i>	No. NRIC/MyKad <i>NRIC/MyKad No.</i>	
Alamat Rumah <i>House Address</i>		
No. Telefon (Mobil) <i>Contact No. (Mobile)</i>	Umur <i>Age</i>	Kewarganegaraan <i>Citizenship</i>
Nyatakan Tahun Kursus (Terkini) <i>State Year of Course (Current)</i>		



Butiran Kkursus Course Details		
Kursus dipohon/sedang dituntut Course applied'		
Jangkamasa Kursus Duration	Tarikh Permulaan Kursus Date of Commencement	Tarikh Penamat Kursus Date of Completion
Butiran Perbelanjaan yang Diperlukan Setahun. Sila nyatakan dalam Ringgit Malaysia (RM). Breakdown of estimated expenses required per annum. Please state in Ringgit Malaysia (RM).		
Yuran Kursus Tuition Fees	Yuran lain Other Fees	
Tempat Tinggal Accommodation	Makanan Food	
Perbelanjaan lain Other Expenditure	Jumlah Total	
Sumbangan daripada keluarga/sumbangan lain (setahun). Jika ada, sila nyatakan sumbangan.  Amount which can be obtained from family/other sources (per annum). If applicable, please state source.		

Butiran Keluarga Pemohon Particulars of Applicant's Family		
	Butiran Bapa/Penjaga Particulars of Father/Guardian	Butiran Ibu/Penjaga Particulars of Mother/Guardian
Nama Penuh Full Name		
No. NRIC NRIC No.		
Umur Age		
Alamat Rumah Home Address		
No. Telefon (Mobil) Contact No. (Mobile)		
Perkerjaan Occupation		
Gaji Kasar Sebulan (RM) Gross Income per Month (RM)		
Nama serta Alamat Majikan/Perniagaan Terkini (Jika bersara, nyatakan jenis perkerjaan dan jawatan terakhir/perniagaan sendiri yang terdahulu)  Name and address of employer/own business (If retired, please state type and position of former employment/own business)		

Butiran Adik-Beradik (jika ada) Particulars of Siblings (if any)						
Nama Penuh Full Name	Jantina Sex	Umur Age	Taraf Perkahwinan Marital Status	Bilangan Anak No. of Children	Perkerjaan (Jika tidak berkerja, nyatakan masih bersekolah/ mengaggur)  Occupation (If not working, please state whether still schooling/unemployed)	Gaji Kasar Sebulan (RM)  Gross Income per Month (RM)

Sila nyatakan butiran bantuan, termasuk biasiswa diterima dahulu dan sekarang, yang diterima daripada organisasi/sumba-sumba lain. <i>Please state the details of past &amp; present assistance/scholarship(s) received from other organisations/sources.</i>		
Tahun Diterima <i>Year Received</i>	Nama Organisasi/Sumba-sumba Lain <i>Name of Other Organisation/Sources</i>	Jumlah Bantuan Setahun (RM) <i>Total Amount per Annum (RM)</i>
Pernahkan anda memohon bantuan kewangan dari Yayasan Pelajaran Chen Choy & Chin Mooi? Jika pernah, sila nyatakan butiran pemohonan di bawah.  <i>Have you previously applied to the Chen Choy &amp; Chin Mooi Education Foundation for financial assistance? If yes, please state details of the application in the table below.</i>		Ada Yes
		Tidak No
Tahun Pemohonan <i>Year of Application</i>		
Jumlah Bantuan yang Diterima (RM) <i>Amount of Assistance Received (RM)</i>		
Namakan organisasi-organisasi lain yang anda pernah memohon biasiswa/pinjaman. Adakah adik-beradik anda menerima bantuan kewangan dari Yayasan Pelajaran Chen Choy & Chin Mooi? <i>Name other organisations you have applied to for scholarship/loan. Are any of your sibling(s) assisted by Chen Choy &amp; Chin Mooi Education Foundation?</i>		Ada Yes
		Tidak No
Nama Adik-Beradik <i>Name of Sibling(s)</i>	Tahun Diberikan Bantuan <i>Year Assisted</i>	Jumlah Bantuan Diterima (RM) <i>Total Study Loan Received (RM)</i>
Saya mengakui bahawa maklumat-maklumat yang diberikan adalah benar dan saya tidak dengan sengaja menyembunyikan apa-apa maklumat yang dikehendaki untuk permohonan ini.		

*I hereby declare that the information given in this form is true to the best of my knowledge, and that I have not willfully suppressed any material facts relevant to this application.*

\_\_\_\_\_  
Tandatangan Pemohon  
*Applicant's Signature*

Disahkan oleh  
*Certified by*

Cop Kolej/Universiti:  
*College/University Stamp:*

.....  
Tandatangan Pihak Administrasi Kolej/Universiti  
*Signature by College/University Administrative Personnel*